

Determinazione nomina RUP n. 532/2021

Oggetto: Determinazione nomina Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per spacers per jig di supporto

IL DIRETTORE DELL'OSSERVATORIO ASTRONOMICO DI BRERA

- VISTO il Decreto Legislativo 23 luglio 1999, numero 296, che prevede e disciplina la istituzione dello ***"Istituto Nazionale di Astrofisica" (INAF)***;
- VISTO il Decreto Legislativo 4 giugno 2003, numero 138, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, del 19 giugno 2003, numero 140, che disciplina il ***"Riordino dell'Istituto Nazionale di Astrofisica"***;
- VISTO il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, numero 213 che disciplina il "Riordino degli Enti di Ricerca in attuazione dell'articolo 1 della Legge 27 settembre 2007, numero 165";
- VISTO la Legge 7 agosto 1990, numero 241, e successive modifiche ed integrazioni, che contiene ***"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"***;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 2003, numero 97, con il quale è stato emanato il ***"Regolamento per la amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla Legge 20 marzo 1975, n. 70"***;
- VISTO il ***"Regolamento sulla amministrazione, sulla contabilità e sulla attività contrattuale dello Istituto Nazionale di Astrofisica"***, predisposto ai sensi dell'articolo 18, commi 1 e 3, del Decreto Legislativo 4 giugno 2003, numero 138, approvato dal Consiglio di Amministrazione con Delibera del 2 dicembre 2004, numero 3, ed entrato in vigore il 24 dicembre 2004;
- VISTA la modifica dell'art. 14 del predetto "Regolamento" apportata con Delibera del Consiglio di Amministrazione del 2 luglio 2009, numero 46;
- VISTA la Legge del 31 dicembre 2009 numero 196 ***"Legge di Contabilità e Finanza Pubblica per l'anno 2010"*** e, in particolare l'articolo 2 che ***"...delega il Governo ad adottare, entro un anno dalla data di entrata in vigore della presente legge, uno o più decreti legislativi per l'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle amministrazioni pubbliche, ad presentazione e approvazione, in funzione delle esigenze di programmazione, gestione e rendicontazione della finanza pubblica...."***;
- VISTO il Decreto Legislativo 10 agosto 2018 numero 101 che contiene alcune ***"Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla presentazione delle persone fisiche con riguardo al trattamento***

dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)”;

- VISTO il “Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2019-2021” dello “**Istituto Nazionale di Astrofisica**”, approvato dal Consiglio di Amministrazione con Delibera del 29 gennaio 2019, numero 5, come proposto dal “**Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza**” dello “**Istituto Nazionale di Astrofisica**”;
- VISTO lo “**Statuto**” dello “**Istituto Nazionale di Astrofisica**”, definitivamente approvato dal Consiglio di Amministrazione con Delibera del 25 maggio 2018, numero 42, pubblicato sul “*Sito Web Istituzionale*” il 7 settembre 2018 ed entrato in vigore il 24 settembre 2018;
- VISTA la Delibera del 22 dicembre 2020, numero 96, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha designato, tra gli altri, il Dottore **Roberto DELLA CECA**, con decorrenza dal **1° gennaio 2021** e per la durata di un triennio, quale Direttore dello “**Osservatorio Astronomico di Brera**”;
- VISTO il Decreto del Presidente del 30 dicembre 2020, numero 14, con il quale, in attuazione della Delibera del Consiglio di Amministrazione innanzi richiamata, il Dottore **Roberto DELLA CECA** è stato nominato, ai sensi dell’articolo 18 dello Statuto dello “**Istituto Nazionale di Astrofisica**”, Direttore dello “**Osservatorio Astronomico di Brera**” per il periodo temporale innanzi specificato;
- VISTA inoltre, la Determina Direttoriale del 30 dicembre 2020, numero 188, con la quale il Dottore **Gaetano TELESIO**, nella sua qualità di Direttore Generale dello “**Istituto Nazionale di Astrofisica**”, ha conferito, ai sensi dell’articolo 14, comma 3, lettera g), del vigente Statuto, a decorrere dal **1° gennaio 2021** e per la durata di un triennio, l’incarico di Direttore dello “**Osservatorio Astronomico di Brera**” al Dottore **Roberto DELLA CECA**;
- VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, numero 50, successive modifiche e integrazioni, che contiene il “**Codice dei Contratti Pubblici**”, e in particolare, l’articolo 36, comma 1 sui contratti sotto soglia; e l’articolo 30, sui principi per l’aggiudicazione e l’esecuzione di appalti e concessioni
- VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50 “**Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE**” (entrato in vigore il 20 aprile 2016, così come modificato dal decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 ed aggiornato dalla Legge 14 giugno 2019 n.55 (di conversione D. Lgs. N. 32/2019) in vigore dal 18 giugno 2019;
- VISTO le linee Guida ANAC n.4 di attuazione del D.Lgs 19 aprile 2017 n.56 recanti “**Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici**” approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 206 del 01/03/2018”;

I.N.A.F. - Istituto Nazionale di Astrofisica

Sede Legale - Viale del Parco Mellini, 84 - 00136 ROMA - Codice Fiscale 97220210583 P.IVA 06895721006

Osservatorio Astronomico di Brera

Via Brera, 28 - 20121 MILANO -Telefono +39 02 72320300

Via E. Bianchi, 46 - 23807 MERATE -Telefono +39 02 72320500

mail istituzionale: inafoamilano@pcert.postecert.it - sito web: <http://www.brera.inaf.it/?page=home>

- VISTO** l'articolo 4 della Legge 20 dicembre 2019, n. 159 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 29 ottobre 2019, n. 126, recante misure di straordinaria necessità ed urgenza in materia di reclutamento del personale scolastico e degli enti di ricerca e di abilitazione dei docenti";
- VISTO** la Legge 11 settembre 2020 n.120 **“Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”**;
- VISTO** Il Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”. (21G00087) (GU Serie Generale n.129 del 31-05-2021) che all’art. 51 comma 1 lett. a) ha modificato l’art. 1 della L.n.120/2020 disponendo che per le procedure indette entro il 30 giugno 2023 si procede con affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;”
- VISTO** il “Regolamento di Organizzazione e Funzionamento” dello “Istituto Nazionale di Astrofisica”, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 21 aprile 2021, numero 21, ed entrato in vigore il 9 luglio 2021;
- PRESO ATTO** della richiesta del Responsabile dei Fondi **Dr. Giovanni Pareschi del 29/11/2021**, di avvio della procedura di acquisto;

DETERMINA

di nominare **Stefano Basso** quale Responsabile Unico del Procedimento relativo al seguente acquisto/fornitura del bene/i servizio/i e/o esecuzione di lavori di cui alla seguente richiesta motivata di ordinazione allegata: **spacers per jig di supporto**

Merate/Milano, data della firma digitale

IL DIRETTORE
Dr. Roberto Della Ceca

Al Direttore

INAF – Osservatorio Astronomico di Brera

RICHIESTA MOTIVATA DI ORDINAZIONE

Il sottoscritto Marta Maria Civitani richiede l'acquisto/fornitura del/i seguente/i bene/i e/o servizio/i (**N.B. non usare sigle o codici articoli**) e/o l'esecuzione di lavori relativamente al contratto/progetto sotto indicato:
spacers per jig di supporto

inserire una descrizione il più completa possibile che verrà riportata sulla successiva documentazione, specificando nella descrizione se fornitura, servizio o esecuzione lavori.

con la seguente motivazione*: realizzazione delle strutture di supporto temporaneo S3 delle shell
(trattasi di fornitura di bene)

(eventualmente descritta più in dettaglio in lettera allegata)

con copertura di spesa massima presunta di € 13500 +iva a carico del contratto/progetto: Tao-X

Funzione Obiettivo (FO) 1.05.04.21.01

CAP _____

Sezione informazioni per gestione patrimoniale, da considerare con attenzione

INVENTARIABILE¹: SI ☐ NO ☒ **IN PARTE:** ☐

In caso di acquisto/fornitura mista di beni di consumo e beni inventariabili, **specificare quali sono quelli inventariabili** (chiedere dettaglio costi dal fornitore, in modo che quello relativo ai beni inventariabili sia identificabile): _____

Se trattasi di bene inventariabile²:

- specificare **se singolarmente** oppure se fa parte di una costruzione in economia (in tale caso segnalare anche il **nome ufficiale dello strumento in costruzione**): _____

- indicare l'Utilizzatore Finale: _____

(se l'Utilizzatore Finale è assegnati/borsista/dottorando, specificare anche il Responsabile scientifico di riferimento): _____

- indicare l'ubicazione mediante numero locale (non per i beni portatili): _____

N.B. In caso di manutenzione di bene già inventariato specificare se ordinaria o straordinaria, e in quest'ultimo caso indicare numero di inventario _____

Milano/Merate, 29-11-2021

Il richiedente (nominativo e firma)

Marta Maria Civitani Firmato digitalmente da Marta Maria Civitani
Data: 2021.11.29
10:54:31 +01'00'

Il Responsabile Scientifico/Titolare dei fondi

(Nominativo e firma)

Giovanni Pareschi Firmato digitalmente da Giovanni Pareschi
Data: 2021.11.29
14:27:55 +01'00'

N.B.: non firmare con immagine incollata su PDF, ma utilizzare il certificato rilasciato dal GARR

XX

XX

Note relative a sezione inventariale:

(*1) L'indicazione è indispensabile all'ufficio contabile per identificare il capitolo di spesa corretto che consenta l'inventariazione del bene in adeguata categoria, a chiusura del processo di acquisto e collaudo.

(*2) A titolo esemplificativo si ricordano categorie dei Beni Mobili e esemplificazioni di beni inventariabili e non:

Categoria	Descrizione	% di ammortamento a rate costanti calcolate sempre su costo storico
5	Impianti e attrezzature	20% (anni 5)
6	Strumenti scientifici	33.33% (anni 3)
7	Mobili e arredi	12% (anni 8)
8	Mezzi di trasporto	20% (anni 5)

Cat. 5: Impianti e attrezzature - Esempi: - attrezzature informatiche destinate agli uffici (amministrazione, ufficio tecnico, *ced*, biblioteca, officina)
- attrezzature per officina (tornio, fresa, compressore, palanchi, etc.)
- attrezzature grafiche e fotografiche
- attrezzature audio/video (schermi, proiettori, lavagne luminose, TV, DVD, microfoni, altoparlanti, radio)
- attrezzature per i locali comuni (cucina, lavatrice, frigorifero, ecc.)
- macchine da ufficio (fax, fotocopiatrice, stampanti, plotter, scanner)
- impianti di riscaldamento/condizionamento portatili
- altri impianti purché asportabili (non saldamente ancorati alla struttura)

Cat. 6: Strumenti e attrezzature scientifiche - Esempi: - attrezzature informatiche destinate alla ricerca scientifica
- server destinati al calcolo scientifico e astronomico
- macchine da ufficio destinate alla ricerca
- laboratori mobili
- telescopi, binocoli, cannocchiali
- strumentazione di laboratorio (oscilloscopio, generatore di segnale, multimetro, radiometro, analizzatore di spettri, sorgenti calibrate) .

Cat. 7: Mobili e arredi - Esempi: - mobili da ufficio (scrivanie, armadi, scaffali, librerie, classificatori, schedari)
- arredi per aule, sale riunioni e laboratori (cattedre, tavoli da riunione, banchi, tavoli da lavori)

I.N.A.F. - Istituto Nazionale di Astrofisica

Sede Legale - Viale del Parco Mellini, 84 - 00136 ROMA - Codice Fiscale 97220210583 P.IVA 06895721006

Osservatorio Astronomico di Brera

Via Brera, 28 - 20121 MILANO -Telefono +39 02 72320300

Via E. Bianchi, 46 - 23807 MERATE -Telefono +39 02 72320500

mail istituzionale: inafoamilano@pcert.postecert.it - sito web: <http://www.brera.inaf.it/>

- complementi di arredo (lampade, quadri non d'autore, tappeti, scale, sedie/poltroncine) se il costo superiore a 250 euro + IVA
- arredi per esterni (panchine, gazebo, tavoli da esterno) .

Cat. 8: Mezzi di trasporto - Esempi:

- Automobili (autovetture, pulmini per il trasporto di persone)
- Altri automezzi (autocarri, furgoni per il trasporto promiscuo)
- Altri mezzi di trasporto (biciclette, scooter, motorini, ecc.)

Beni mobili non inventariabili:

- beni di facile consumo qualunque sia il prezzo;
- beni mobili di valore inferiore ai 250 Euro, + IVA;
- Beni non facilmente identificabili o
- materiale di cancelleria in genere (ad es. spillatrici, bucatrici, levapunti) piccole macchine da ufficio (es. calcolatrici, bilance pesaposta);
- minuteria e piccoli attrezzi per officine/laboratori (es. viti, cacciaviti, pinze, chiavi);
- supporti per registrazione elettronica, magnetica e digitale (es. CD, DVD, chiavette USB, dischi esterni);
- accessori e componenti hardware acquistati separatamente dal PC (es. tastiere, mouse, schede);
- estintori, bombole.
- parti di ricambio di beni mobili inventariati, comprese le spese relative alle manutenzioni ordinarie;
- **prototipi;**
- tende e tendaggi, se non di particolare pregio artistico e/o antiquario;
- oggetti fragili (es. vasi di vetro, porcellana, terracotta) fatta eccezione per le parti di strumenti scientifici e per gli oggetti di valore artistico;
- beni destinati a donazioni ed onorificenze (es. targhe, medaglie, coppe);
- beni destinati a donazioni in occasione di congressi (es. gadgets, borse, penne, ecc.);
- libri, periodici ed altre pubblicazioni editi nell'ambito delle attività scientifiche e divulgative destinate a donazioni e vendita. Alcuni esemplari di dette pubblicazioni devono comunque essere affidati e conservati nella biblioteca della Struttura interessata
- beni non asportabili (es. infissi, impianti saldamente ancorati alla struttura);
- impianti fissi ed amovibili, che costituiscono pertinenze degli immobili; forniture e pose in opera di impianti, opere murarie, ecc, che tendono ad apportare migliorie al patrimonio immobiliare, NON sono inventariate, ma costituiscono incremento del valore o manutenzione straordinaria dell'immobile.

Attrezzature informatiche: *tastiera, mouse e altri accessori di piccolo calibro* sono parte integrante del PC e sono inglobati nel numero di inventario del PC. La loro sostituzione, deve considerarsi manutenzione ordinaria, non dà luogo a scarico inventariale, e i ricambi vanno acquistati come materiale di consumo.

Le **schede** (audio, video, RAM), se acquistate separatamente e configurabili come upgrade, possono essere trattate come manutenzione straordinaria e determinare aumento di valore sul PC che le monta solo se superano il limite di 250 Euro + IVA esclusa e se non costituiscono ricambi di elementi danneggiati.